

Formular zur

Auslagen-/ Einkaufskosten- Erstattung

EC Jugendbund Enzweihingen



Name des Einkäufers: _____

Betrag: _____, ____ €

(bei mehreren Rechnungen/Belegen bitte zusammenfassen!)

Grund/Gründe der Ausgabe/n:

Die beigefügte(n) Rechnung(en) / der beigefügte Ausgabebeleg...

wurde vom Einkäufer verauslagt und soll erstattet werden auf folgendes Konto: IBAN: _____,

BIC: _____, Bank: _____.

wurde noch nicht bezahlt und soll an den Rechnungssteller überwiesen werden; dazu ist die Bankverbindung auf der Rechnung / auf dem Beleg vermerkt.

(Bitte zutreffendes ankreuzen!)

Die betreffenden Rechnungen oder Belege bitte auf der Rückseite aufkleben oder anheften!

Datum: ____ . ____ . ____

Unterschrift: _____

(des Einkäufers)